GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

Fecha de Elaboración	ABRIL de 2023	
Denominación del Programa de Formación	English Does Work - Level 1	
Modalidad de Ejecución	Complementaria virtual	
Código y versión del Programa	51240087	
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de	N/A	
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de	N/A	
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	Michelle Manuela Perez Hernandez	Regional Distrito Capital- CENIGRAF - Centro para la industria de la Comunicación Gráfica.
Diseñador Instruccional	Oscar Absalón Guevara	Regional Santander - Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios – CIES.
Asesora Metodológica	Ana Catalina Córdoba Sus	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.
Responsable Equipo de desarrollo curricular	Rafael Neftalí Lizcano Reyes	Regional Santander - Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Corrector de Estilo	Uriel Darío González Montoya	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
N/A	N/A	**240202501.** Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	**240202501-01.** Identificar información básica a partir de expresiones de uso frecuente y vocabulario.	**AA1.** Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentación de acuerdo con su contexto personal y laboral.	4	8	Aprendizaje autónomo.	LMS	*Hello! It's nice to meet you. / ¡Hola! Encantado de conocerte.*	1	Diferencia vocabulario relacionado con información personal y laboral de acuerdo con situaciones cotidianas.	**Evidencia de conocimiento:** Test EDW1. **AA1-EV01.**	Cuestionario tipo test (Grammar, Listening and Reading)
			240202501-02. Expresar rutinas personales y laborales teniendo en cuenta situaciones de la cotidianidad y vocabulario relacionado.		4	8	Foro.		*Let's introduce ourselves! / ¡Presentémonos!*		Emplea vocabulario de información personal a partir de diálogos sencillos en forma oral y escrita.	**Evidencia de producto y desempeño:** Foro. Let's meet. **AA1-EV02.**	Foro "Introduce yourself"
			240202501-03. Relacionar expresiones básicas de uso frecuente con situaciones cotidianas según contexto.		6	18	Video presentación.		*This is what I do every day. / Esto es lo que hago todos los días.*		Utiliza oraciones simples en situaciones cotidianas a partir de los contextos y formas de comunicación.	**Evidencia de producto:** Presentación rutina diaria. **AA1-EV03.**	Diapositivas con rutinas diarias con imágenes y vocabulario relacionado.
												Evidencia de desempeño: Video presentación. **AA1-EV04.**	